



REGULAMIN KARTY KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ

Regulamin Karty Komunikacji Miejskiej zawiera podstawowe informacje o Karcie oraz zasadach jej uzyskania, użytkowania, doładowania i kontroli.

Karta Komunikacji Miejskiej jest nośnikiem biletów okresowych. Karta jest jedynie nośnikiem biletu a nie biletem, w związku z czym bez zakodowanego na niej ważnego biletu nie uprawnia do przejazdów komunikacją miejską.

I. POJĘCIA I DEFINICJE

KM-Płock – Komunikacja Miejska – Płock Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 17, 09-400 Płock

KKM – Karta Komunikacji Miejskiej

KARTA – elektroniczna karta będąca nośnikiem biletów elektronicznych,

PSB – Punkt Sprzedaży Biletów KM-Płock Sp. z o.o.

BOK – Biuro Obsługi Klienta mieszczące się w siedzibie KM-Płock Sp. z o.o. przy ul. Przemysłowej 17 oraz przy ul. Jachowicza 42 lok. 1

Doładowanie – zakup elektronicznych biletów przeznaczonych do korzystania z usług przewozowych w pojazdach komunikacji miejskiej w Płocku,

Personalizacja Karty Komunikacji Miejskiej – zapis na Karcie Komunikacji Miejskiej danych osobowych pasażera

Kaucja – opłata pobierana od Wnioskodawcy za wydanie Karty Komunikacji Miejskiej.

Regulamin – niniejszy dokument

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Karta Komunikacji Miejskiej jest własnością KM-Płock.
2. Karta Komunikacji Miejskiej jest kartą imienną (personalizowaną) i może być użytkowana wyłącznie przez osobę, której dane zostały zapisane na karcie.
3. Pasażer może posiadać tylko jedną kartą imienną.
4. Pasażer staje się użytkownikiem Karty Komunikacji Miejskiej po wpłaceniu kaucji za jej wydanie.
5. Karta Komunikacji Miejskiej imienna może być zarejestrowana jako: normalna, ulgowa lub bezpłatna.
6. Kaucja za wydanie Karty jest pobierana w momencie odbioru karty.
7. Wysokość kaucji wynosi 20,00 zł. Do 31.12.2013r. wysokość kaucji wynosi 10,00 zł. KM-Płock dopuszcza możliwość czasowego zawieszenia pobierania kaucji.

8. W przypadku rezygnacji z użytkowania Karty Komunikacji Miejskiej Pasażer zobowiązany jest do jej oddania. W tym przypadku wpłacona kaucja podlega zwrotowi na wniosek Pasażera.
9. Kaucja nie podlega zwrotowi w przypadku:
 - a) utraty Karty przez jej posiadacza
 - b) uszkodzenia Karty przez jej posiadacza
 - c) zablokowania Karty
10. Wniosek o wydanie Karty można pobierać we wszystkich punktach sprzedaży KM–Płock oraz ze strony internetowej KM–Płock lub wypełnić na <http://kkm.kmplock.eu>¹
11. Do wniosku należy dołączyć jedno aktualne zdjęcie oraz okazać oryginał dokumentu uprawniającego do ulgowych lub bezpłatnych przejazdów. Zdjęcie zwracane jest przy odbiorze karty. Poprawnie wypełniony wniosek można złożyć we wszystkich PSB wyznaczonych przez KM–Płock.
12. Dokumenty wymagane do otrzymania Karty Komunikacji Miejskiej:

KARTA KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ	WYMAGANE DOKUMENTY
Imienna normalna	- wniosek, - aktualne zdjęcie (3cm x 4 cm) - dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość (oryginał)
Imienna ulgowa	- wniosek, - aktualne zdjęcie (3 cm x 4 cm), - dokument uprawniający do przejazdów ulgowych (oryginał) - dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość (oryginał)
Imienna bezpłatna	- wniosek, - aktualne zdjęcie (3 cm x 4 cm), - dokument uprawniający do przejazdów bezpłatnych (oryginał) - dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość (oryginał)

13. Niekompletny lub błędnie wypełniony wniosek o wydanie Karty nie będzie rozpatrywany.
14. Dane osobowe zawarte we wniosku o wydanie Karty podlegają ewidencji KM–Płock zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
15. Imienną Kartę (oraz zdjęcie) odbiera się osobiście w punkcie składania wniosku, w ciągu 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.
16. Karta imienna jest wydawana Wnioskodawcy za okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość.
17. Wydanie Karty następuje po wpłacie kaucji i dokonaniu zakupu pierwszego biletu okresowego.

¹ Możliwość wypełnienia wniosku na stronie <http://kkm.kmplock.eu> zostanie dodana w późniejszym terminie.

18. Uprawnienia do przejazdów ulgowych i bezpłatnych określone są uchwałą Rady Miasta Płocka.
19. Okres ważności Karty zapisany jest w pamięci karty.
20. Pasażer ma obowiązek odebrania Karty w terminie 12 miesięcy od daty złożenia wniosku o jej wydanie. Po upływie tego terminu Karta traci ważność.
21. Okres ważności Karty imiennej ulgowej lub bezpłatnej zależy od terminu ważności dokumentu uprawniającego do ulgowych lub bezpłatnych przejazdów.
22. Karty imienne ulgowe i bezpłatne posiadają okres ważności, w czasie którego obowiązuje ulga. Przed upływem takiego terminu należy w PSB okazać oryginał dokumentu uprawniającego do dalszego korzystania z ulgowych lub bezpłatnych przejazdów.
23. Utratę Karty (zagubienie, kradzież, uszkodzenie mechaniczne) należy zgłosić pisemnie (wypełnić Wniosek), w BOK. Wydanie wtórnika karty wymaga dostarczenia aktualnego zdjęcia.
24. Karta utracona zostaje zablokowana niezwłocznie po zgłoszeniu. Klient otrzymuje nową Kartę. Opłata za odtworzenie zakodowanych na karcie danych wynosi 10,00 zł. Wysokość kaucji za wydanie nowej Karty wynosi 20,00 zł i nie podlega promocji.
25. Karta zostaje odtworzona po uprzedniej weryfikacji w systemie informatycznym rejestrującym sprzedaż.
26. Zmiana danych osobowych nie powodująca zmiany zewnętrznej na Karcie odbywa się w PSB, po wypełnieniu wniosku i okazaniu oryginału dokumentu potwierdzającego zakres zmian. Aktualizacja jest bezpłatna.
27. Zmiana danych osobowych powodująca zmiany zewnętrzne na Karcie odbywa się w BOK, po wypełnieniu wniosku i okazaniu oryginału dokumentu potwierdzającego zakres zmian. Opłata za aktualizację danych wynosi 10,00 zł. Wysokość kaucji za wydanie nowej Karty wynosi 20,00 zł. i nie podlega promocji.
28. Karty Komunikacji Miejskiej nie należy łamać, giąć lub w jakikolwiek sposób uszkadzać mechanicznie, narażać na wysokie temperatury, działanie środków chemicznych lub silnych pól magnetycznych bądź elektrycznych
29. Reklamacje związane z funkcjonowaniem Karty Komunikacji Miejskiej można składać w BOK.
30. Kartę z ujawnioną wadą fabryczną można bezpłatnie wymienić po wypełnieniu stosownego Wniosku w BOK.
31. Reklamacji nie podlegają uszkodzenia mechaniczne. Ponowne wydanie Karty wymaga wpłaty kaucji za jej wydanie.
32. Znalazca Karty Komunikacji Miejskiej jest proszony o jej zwrot do KM–Płock.

III. ZAKUP BILETU OKRESOWEGO NA KARCIE KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ

1. Zakupu biletu okresowego na Karcie można dokonać w dowolnym PSB KM–Płock lub przez Internet, poprzez stronę <http://kkm.kmplock.eu>. Pasażer każdorazowo otrzymuje potwierdzenie zakupu biletu na wydrukowanym paragonie informującym go o kwocie zakupu, terminie ważności biletu.
2. Można dokonać zakupu biletu na Karcie maksymalnie z 30-dniowym wyprzedzeniem.
3. Dostępne w sprzedaży rodzaje biletów określone są w Cenniku biletów KM-Płock uchwalonym przez Radę Miasta Płocka.
4. Karta bez zakupionego biletu okresowego, ani też sam Paragon nie upoważniają do korzystania z przejazdów środkami komunikacji miejskiej.
5. Po rozpoczęciu terminu ważności biletu okresowego wykupionego na Karcie bilet nie podlega zwrotowi.
6. W przypadku rezygnacji z użytkowania Karty, nie podlega zwrotowi równowartość środków pieniężnych zakodowanych na karcie jako bilet okresowy.

IV. ZAKUP BILETU OKRESOWEGO NA KARCIE KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ PRZEZ INTERNET

Zasady zakupu biletu okresowego na karcie komunikacji miejskiej przez internet określa regulamin doładowania karty komunikacji miejskiej przez serwis internetowy.

V. REGULAMIN KONTROLI

1. Kontrola biletowa w autobusach KM-Płock wykonywana jest przez uprawnione osoby posiadające identyfikator umieszczony w widocznym miejscu.
2. Kontroler wyposażony jest w urządzenie do kontroli Kart, zwane dalej czytnikiem.
3. Kontrola ważności biletu okresowego zakupionego na Karcie polega na odczytaniu danych zawartych w pamięci Karty przy użyciu czytnika kontrolerskiego.
4. W przypadku stwierdzonego braku ważnego biletu zapisanego w pamięci Karty Kontroler jest upoważniony do nakładania opłaty dodatkowej określonej Uchwałą Rady Miasta Płocka.
5. W razie podejrzenia, że Karta jest fałszywa lub używana przez osobę nieuprawnioną, kontroler ma prawo zatrzymać Kartę z jednoczesnym powiadomieniem KM–Płock.
6. O podejrzeniu sfalszowania Karty, KM – Płock zawiadamia prokuraturę lub policję.
7. Pasażer, który nie uiści opłaty dodatkowej, ponosi odpowiedzialność w trybie postępowania karnego i egzekucyjnego.



VI. ZASADY WYMIANY KART

1. Obowiązek wymiany Kart Miejskich na Karty Komunikacji Miejskiej ustala się do dnia 31.12.2013r.
2. Wydanie Karty Komunikacji Miejskiej wymaga zwrotu Karty Miejskiej.
3. Od 01.09.2013r do 31.12.2013r. nie prowadzi się sprzedaży biletów okresowych na Karcie Miejskiej, których termin ważności przekracza datę 31.12.2013r.

Załączniki:

1. Wniosek o wydanie Karty Komunikacji Miejskiej Imiennej